HEREDIS - Rechercher des ancêtres communs

Sélectionner le premier individu :

Clic sur :

- **Recherches**
- **Rechercher les ancêtres communs** : affichage à gauche d'un carré avec le nom de l'individu
- Faire + (en-dessous du carré) pour choisir le second individu (on peut en ajouter d'autres)
- Choisir

Attendre affichage : un premier tableau de cousinage apparaît, mais il peut avoir plusieurs d'autres ancêtres communs et d'autres branches.

En haut, sur la ligne choisir un ancêtre commun, on voit éventuellement les autres ancêtres communs.

S'il y a d'autres ancêtres communs, sélectionner un autre ancêtre par rapport à une date plus récente, par exemple. Un nouveau tableau apparaît.

La ligne en dessous permet aussi de voir les différentes branches : exemple 1/3, donc 3 branches de cousinage.

Après avoir fait le choix du cousinage, il est possible d'**éditer un arbre de parenté** :

Clic :

- En bas sur Arbre de parenté
- Choix du modèle de thème - OK

Affichage de l'arbre qui doit être mis en forme.

Exemple :

A droite, mettre 1 page en hauteur, 1 page en largeur, format d'impression « paysage »

En bas, pour une lecture meilleure, choisir 100 % ou plus

Pour **l'enregistrement du document et l'impression** :

A droite, clic sur imprimante locale, choix « Export PDF » 

En haut, clic sur « exporter » 

Affichage du répertoire de l'ordinateur pour l'enregistrement à l'endroit que vous souhaitez (cheminer dans votre répertoire si vous voulez l'enregistrer à un autre endroit).

Le fichier s'ouvre en pdf. Nommer votre fichier

Clic sur « icône impression ». 